

Avv. Mariagrazia D'Onofrio

CONTATTI

Via degli Asteroidi, 4 – 80144 NA

+39 3314429217

donofriomariagrazia@libero.it

05.04.1983

B

PROFILO PROFESSIONALE

Avvocato abilitato all'esercizio della professione forense, specializzato in diritto civile, determinato al risultato, con ottime doti comunicative e capacità di lavorare in team e per obiettivi.

Personalità estroversa ed intraprendente, con ottima capacità di sintesi e di chiarezza nell'esposizione, buona padronanza della lingua, oltre a forte predisposizione al raggiungimento dei risultati e voglia di ampliare le proprie competenze.

Responsabile ed efficiente, offre una solida esperienza maturata nel corso degli anni di carriera.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Avvocato civilista
Studio legale D'Onofrio | Napoli, NA
2021 – in corso

- Avvocato con pluriennale esperienza nel diritto del lavoro e nella materia previdenziale e assistenziale, con particolare competenza nella gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale in favore di lavoratori, aziende ed enti. Specializzato in controversie INPS, INAIL, licenziamenti, differenze retributive e tutela previdenziale ed assistenziale.

Consulente Legale d'Impresa e Gestione Affari Generali
Dinamo Engineering s.r.l.
2025 – in corso

- Contrattualistica civile e commerciale (appalti, subappalti, servizi di ingegneria)
- Contratti di lavoro subordinato e autonomo
- Procedure di compliance e normativa di settore
- Assistenza su responsabilità civile, contrattuale e professionale
- Gestione documentale e contrattuale
- Supporto nella governance societaria
- Procedure interne di compliance e sicurezza sul Lavoro
- Coordinamento con consulenti esterni (commercialisti, revisori, studi legali)
- Gestione rapporti con enti pubblici e privati

Docente formatore
Agenzia Formativa GI.NI.VA s.n.c. | Sant'Arpino, CE
2018 – in Corso

- Docente formatore con esperienza pluriennale nella formazione finanziata e nei percorsi di politiche attive del lavoro, in particolare nell'ambito dei Programmi GOL e SFL. Specializzato in diritto del lavoro, previdenza sociale, orientamento al lavoro e competenze trasversali, con approccio didattico pratico e orientato all'occupabilità.

CAPACITÀ E COMPETENZE

- **Capacità analitiche**
- **Conoscenza del linguaggio giuridico**
- **Uso del linguaggio tecnico**
- **Ottima dialettica**
- **Padronanza dei termini tecnici**
- **Conoscenza degli strumenti informatici e telematici in ambito giudiziario**
- **Capacità empatiche**
- **Rispetto delle scadenze**
- **Predisposizione all'analisi**
- **Doti negoziali**
- **Tecniche di negoziazione**
- **Doti di mediazione**
- **Conoscenza del diritto contrattuale**
- **Gestione del contenzioso**
- **Utilizzo del pacchetto Office; agevole utilizzo della navigazione della rete Internet; dimestichezza nell'uso di sistemi di videoconferenza**
- **Rispetto delle norme di deontologia professionale**

Avvocato civilista
Studio legale Panico - Costanzo | Napoli, NA
2020 – in Corso

- Gestione autonoma di contenzioso in materia di lavoro e previdenza.
- Assistenza giudiziale dinanzi al Tribunale del Lavoro e Corte d'Appello.
- Redazione di ricorsi ex art. 414 c.p.c., memorie, comparse, note di udienza)
- Consulenza continuativa a lavoratori e imprese.
- Attività di negoziazione assistita e conciliazione in sede sindacale e ITL.
- Gestione pratiche di diritto civile ordinario

Avvocato civilista
Studio legale associato Rizzo | Napoli, NA
2023

- Collaborazione continuativa in materia di diritto del lavoro e previdenziale
- Redazione di atti giudiziari (ricorsi ex art. 414 c.p.c., comparse, memorie, note di udienza)
- Partecipazione alle udienze dinanzi al Tribunale del Lavoro
- Attività di ricerca giurisprudenziale e dottrinale
- Assistenza stragiudiziale a lavoratori e aziende

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Laurea Magistrale in Giurisprudenza - Università degli Studi di Napoli Parthenope | Napoli
- Abilitazione alla professione forense – Corte d'Appello di Roma
- Mediatore Civile e Commerciale
- Maturità classica - Liceo Statale Giuseppe Garibaldi | Napoli

LINGUE

Italiano: Madrelingua

Inglese: B1
Intermedio

Ho integrato la conoscenza della lingua inglese attraverso esperienze lavorative all'estero, precisamente in Romania, Bucarest e in Francia, Tolone.

COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima conoscena del pacchetto OFFICE™(Word, Excel,Power Point, Outlook, Access, Publisher).
Processo Civile Telematico (PCT)

HOBBY E INTERESSI

- Sport: Equitazione; Trekking.
- Viaggi: Romania; Francia; Germania; Austria; Repubblica Ceca.
- Lettura
- Cinema
- Musica
- Attività di volontariato presso sportelli legali gratuiti del lavoro

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

D'ONOFRIO MARIAGRAZIA
2026.01.19 17:33:17
CN=D'ONOFRIO MARIAGRAZIA
C=IT
O=ORDINE DEGLI AVVOCATI DI NAPOLI
2.5.4.97=VATIT-80013690633
RSA/2048 bits