



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta: **Alessia Amodio**

consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

**Dal 2003 mi occupo di questioni immobiliari volta per volta sotto diversi aspetti a seconda dell'azienda per la quale ho lavorato e del ruolo che ho rivestito. La mia attività si è svolta dal 2003 al 2015 a Milano; dal 2016 stabilmente a Bologna.**

### **Esperienza Professionale**

**2003-2004**

Presso la sede di Milano di **GEPI s.p.a.**:

- ricerca di nuovi partner commerciali;
- conclusione di contratti di vendita.

**2004-2008**

Presso **Annamaria Furlan Reale Estate**:

- gestione amministrativa;
- rapporti con le Banche;
- gestione clienti alto profilo sia del Mondo della Moda (Bally, Ermenegildo Zegna, Tom Ford) e fondi di investimento (Beni Stabili);
- ricerca immobili alberghieri (NH Hotels, Boscolo Hatels, Star Hotels);

**2008-2010**

Collaborazione con **Organismo di Mediazione Civile EMediation** sede di Milano, C.so Venezia;

**2010-2013**

Presso **MQ SERVIZI IMMOBILIARI s.r.l.** attività di intermediazione e gestione immobiliare per clienti con grandi patrimoni.

**2015-2018**

**Gestione patrimoni Immobiliari** con particolare riguardo a locazioni, ristrutturazioni, rapporti con Amministratori di condominio.

**2019-2025**

Presso **RESTAGE s.r.l.**, azienda specializzata nello sviluppo immobiliare:

- creazione ufficio vendite,
- formazione venditori e intermediari immobiliari;
- attività propedeutica al rilascio mutui;
- coordinamento i tecnici interni (ingegneri, geometri, architetti, progettisti);
- atti di compravendita;
- gestione posizioni legali aziendali.

**2025-**

Attualmente collaborazione con **Studio Notarile Chiara Moruzzi** per redazione atti di compravendita, mutui e surroghe.

### Istruzione e Formazione

|             |                                                                                                                                                                                 |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1992</b> | <b>Maturità classica</b> presso il Liceo classico Jacopo Stellini di Udine.                                                                                                     |
| <b>2003</b> | <b>Laurea in Giurisprudenza</b> , vecchio ordinamento, presso Alma Mater Studiorum di Bologna                                                                                   |
| <b>2003</b> | Conseguimento <b>Patentino</b> per <b>Intermediazione Immobiliare</b> ;                                                                                                         |
| <b>2012</b> | Corso per mediatore immobiliare presso la Camera di Commercio di Milano e relativo esame con rilascio di patentino di <b>Abilitazione alla Mediazione Civile</b> (E Mediation); |
| <b>2024</b> | Nuova <b>Abilitazione alla Mediazione Civile</b> (Camera di mediazione Nazionale);                                                                                              |

### Competenze Professionali

- Ottima conoscenza del pacchetto Office;
- Buona conoscenza lingua parlata e scritta Inglese;
- Ottima comprensione di testi giuridici, anche complessi per l'esistenza di coeredi, fallimenti, finanziamenti;

### Competenze personali

Ottima di relazione con i clienti e i professionisti, con una spiccata capacità di mediazione e risoluzione dei conflitti.

Ottima capacità organizzative se gli obiettivi sono chiari.

Grande interesse per la lettura e lo studio.