

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome  
Data di nascita

VITTORIO BOCHICCHIO  
15/06/1984

Indirizzo

VIA MONTICCHIO N. 21, 85020 GINESTRA (PZ)

Nazionalità

italiana

Sito internet

Studio Tecnico Geom. Bochicchio – pagina facebook

Vittorio Bochicchio – profilo linkedin

Geometra

Professione

**ESPERIENZE LAVORATIVE DA**

**LAVORO DIPENDENTE**

- **Date (da – a)** Settembre 2005 a Luglio 2007
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Troilo S.R.L. Via Armando Diaz – Venosa (PZ)
  - **Tipo di azienda o settore** Distribuzione di genere alimentari
  - **Tipo di impiego** Magazziniere/Logistica/Pulizia/ Magazzino
  - **Principali mansioni e responsabilità** Distribuzione di prodotti alimentari nei vari punti vendita, sistemazione scaffali, pulizia del locale.
  
- **Date (da – a)** Settembre 2007 a settembre 2010
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Coesione società cooperativa a. r. l. , Contrada Gaudò – Rionero in Vulture (PZ)
  - **Tipo di azienda o settore** Impresa di costruzioni - edile
  - **Tipo di impiego** Geometra
  - **Principali mansioni e responsabilità** Progettista e disegnatore CAD 2D e 3D, contabilità di cantiere, archiviazione pratiche.
  
- **Date (da – a)** Ottobre 2010 a Giugno 2011
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Ufficio tecnico del Comune di Ginestra, Piazza Albania n. 1 – 85020 Ginestra (PZ)
  - **Tipo di azienda o settore** Ente Pubblico
  - **Tipo di impiego** Geometra
  - **Principali mansioni e responsabilità** Assistenza al Responsabile dell'Ufficio Tecnico nello svolgimento di pratiche legge 219/81, alla redazione di gara d'appalto per lavori pubblici, sopralluoghi per conto dell'Amministrazione, facilitatore e relatore per l'avvio della campagna relativa della raccolta differenziata nel Comune di Ginestra.
  
- **Date (da – a)** Aprile 2012 a Novembre 2012
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Visiant Contact s.r.l. Via Salvo D'Acquisto n. 27, 20863 Concorezzo (MI)
  - **Tipo di azienda o settore** Azienda specializzata nella gestione e sviluppo della base clienti tramite servizi di contact center
  - **Tipo di impiego** Operatore terminalista inbound servizi INPS
  - **Principali mansioni e responsabilità** Attività di assistenza telefonica agli utenti/cittadini per tutto ciò che rientra nella fattispecie previdenziale: dalla diretta compilazione delle domande telematiche di disoccupazione, maternità, permessi retribuiti, congedi parentali ecc, all'assistenza telefonica per la compilazione

delle suddette domande da parte degli utenti, all'invio di segnalazioni in indirizzo da parte del lavoro  
appuntamento con gli uffici delle sedi INPS competenti per il caso specifico. Rispetto per la  
normativa sulla privacy.

• **Tipo di impiego**

• **Principali mansioni e responsabilità**

- **Date (da – a)** Luglio 2015 a Dicembre 2016
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** FORMEL D s.r.l. zona industriale San Nicola di Melfi (PZ) controllo qualità zona industriale San Nicola di Melfi (PZ)
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego** Terziario – Produzione
- **Principali mansioni e responsabilità** Ispettore addetto al controllo qualità.  
Controllo qualità, stesura report

## ESPERIENZE LAVORATIVE DA LIBERO PROFESSIONISTA

- **Data** Luglio 2011
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** *Committente privato, finanziamento pubblico legge 219/81 fondi per la ricostruzione post-sisma del 1980, per il tramite del Comune di Ginestra (PZ)*
- **Tipo di impiego** Incarico professionale
- **Principali mansioni e responsabilità** *Redazione della contabilità finale inerente i lavori di "Demolizione e Ricostruzione del fabbricato sito in Ginestra alla Piazza dell'Autonomia" ai sensi della legge 219 del 14 maggio 1981 a seguito del sisma del Novembre del 1980 e del febbraio 1981*
  
- **Date (da – a)** Maggio 2012
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Arch. Giuseppe Sarcuno, incarico pubblico per il tramite della Comunità Montana del Vulture
- **Tipo di impiego** Incarico di collaborazione
- **Principali mansioni e responsabilità** Assistenza alla Direzione Lavori per i "Lavori di Completamento e Miglioramento del plesso scolastico" del Comune di Ripacandida (PZ)
  
- **Date (da – a)** Novembre 2012
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Ufficio tecnico del Comune di Ginestra, Piazza Albania n. 1 – 85020 Ginestra (PZ)
- **Tipo di impiego** Incarico professionale
- **Principali mansioni e responsabilità** **Introduzione in mappa e l'accatastamento del fabbricato composto da 10 unità immobiliari sito in Via Monticchio n.21 , di proprietà del Comune di Ginestra (PZ).**
  
- **Date (da – a)** Novembre 2013 in corso
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Ufficio tecnico del Comune di Ginestra, Piazza Albania n. 1 – 85020 Ginestra (PZ)
- **Tipo di impiego** Incarico professionale
- **Principali mansioni e responsabilità** **Svolgimento dell'attività di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione ed in fase di Esecuzione ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 494/96 e 626/94 e s.s.m.i. D. lgs 81/2008, inerente il taglio di piante nel bosco del Comune di Ginestra per il taglio del bosco nel Comune di Ginestra (PZ)**
  
- **Date (da – a)** Marzo 2015 in corso
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Committente Privato
- **Tipo di impiego** Incarico professionale
- **Principali mansioni e responsabilità** Svolgimento dell'attività di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione ed in fase di Esecuzione ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 494/96 e 626/94 e s.s.m.i. D. lgs 81/2008, inerente i lavori di Manutenzione Straordinaria immobile sito in Rionero in Vulture (PZ).

- **Date (da – a)** Ottobre 2011
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Committente privato, finanziamento pubblico legge 219/81 fondi per la ricostruzione post-sisma del 1980, per il tramite del Comune di Ginestra (PZ)
- **Tipo di impiego** Incarico professionale
- **Principali mansioni e responsabilità** Committente privato, finanziamento pubblico legge 219/81 fondi per la ricostruzione post-sisma del 1980, per il tramite del Comune di Ginestra (PZ), "Ristrutturazione fabbricato abito a civile abitazione".

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)** Settembre 1999 a Luglio 2004
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "Ernesto Battaglini" di Venosa (PZ)  
Via Accademia dei Rinascanti snc, 85029 Venosa (PZ)
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Topografia, Estimo, Costruzioni, Tecnologia delle Costruzioni, Diritto
- **Qualifica conseguita** **Diploma di Geometra**
- **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)** Votazione conseguita 68/100
  
- **Date (da – a)** Settembre 2004 a Settembre 2006
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Studio di Architettura Architetto Schirò Michele Antonio, con studio in Via Palazzetto dello Sport snc, 85028 Rionero in Vulture (PZ)
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Progettazione ,DIA, direzione lavori, perizie tecniche estimative, contabilità lavori ,topografia, accatastamenti, progettazione 3D
- **Qualifica conseguita** Tirocinio/Praticantato per l'accesso agli esami di Stato per sostenere gli esami di abilitazione professionale.
  
- **Date (da – a)** Marzo 2012
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Ente di formazione E.L.D.A.I.F.P. con sede in Corso Umberto I n. 61 85100 Potenza
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Abilitazione al ruolo di Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione e di Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. 81/08
- **Qualifica conseguita** **Abilitazione al ruolo di Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione ed in fase di Esecuzione**
  
- **Date (da – a)** Maggio 2013
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** EFMEA Ente per la formazione edile di Potenza, Via dell'Edilizia - 85100 Potenza
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Addetti al montaggio, smontaggio e trasformazione dei ponteggi" della durata di 28 ore come previsto dal D. Lgs 81/08 e s.m.ii.
- **Qualifica conseguita** **Addetto al montaggio, smontaggio e trasformazione dei ponteggi.**
  
- **Date (da – a)** Maggio 2013
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Pafal Group Istituto di formazione, Via V. Di Cagno n. 6 - 70100 Bari
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** *Corso Base Autocad formazione e-learning.*
  
- **Date (da – a)** Febbraio 2016 a Giugno 2016
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** *Collegio dei Geometri e Geometri della Provincia di Potenza , Via Vespucci – 85100 Potenza*
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Corso Abilitante ai sensi del D.P.R. 75/13 per "Certificatori Energetici" accreditato MISE-MATTM-MIT ai sensi dell'art. 2, comma 5 D.P.R. n. 75/2013.
- **Qualifica conseguita** **Certificatore Energetico degli Edifici**

- **Date (da – a)**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**

Marzo 2017  
EIPASS European Informatics Passport

**Certificato EIPASS PROGRESSIVE**

- **Date (da – a)**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**

Aprile 2017  
Ente di formazione E.L.D.A.I.F.P. con sede in Corso Umberto I n. 61 85100 Potenza

**Corso di Formazione di 90 ore “BIM – Building Information Modeling 1” AZ. 49/C/AP/02/2016/REG – Edizione 1.**

- **Date (da – a)**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
- **Qualifica conseguita**

Giugno 2017  
Ente di formazione CONCILIALEX S.p.A. con sede in Via Matteotti n. 30 - 84014 Nocera Inferiore (SA)

**Corso di Formazione base di 52 ore per Mediatore Professionista.**

**Mediatore Professionista**

**MADRELINGUA**

ITALIANO

**Altre Lingue**

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Capacità di lavorare in gruppo acquisita tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nonché attraverso la partecipazione all'attività di società sportive per giochi a squadre e/o individuali

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

*Attività di volontariato, culturali e sportive; amministrazione di persone, progetti, bilanci sul posto di lavoro, e in altre attività (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Capacità di organizzare programmare autonomamente il lavoro anche per più gruppi, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisita tramite le diverse esperienze professionali di cui sopra. Esperienze nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando scadenze e obiettivi.

Capacità di lavorare in situazioni difficili acquisita con l'esperienza relativa a relazioni con il pubblico nelle diverse esperienze lavorative in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze era un'esigenza primaria e prioritaria.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel e Power Point. Ottima capacità di navigare in Internet.

Ottima conoscenza ed esperienza nell'uso vari software professionali come quelli ministeriali come DOCFA, PREGEO e VOLTURE, ma anche software commerciali per lo sviluppo di pratiche varie.

Esperto nell'utilizzo di software per il disegno tecnico in 2D e 3D con strumentazioni CAD come Autocad e Archicad. Ottima conoscenza del computer, dei sistemi operativi Windows (95, 98, XP, 8), del pacchetto Office. Ottima capacità di navigare in rete ed utilizzo di mail, motori di ricerca (Google Chrome, Mozilla, Firefox, Internet Explorer), network, ecc

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

APPASSIONATO DI MUSICA DI VARIO GENERE ,  
APPASSIONATAO LETTURA DI ROMANZI DI VARIO GENERE.

**CAPACITÀ E TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,*

Dispongo di assicurazione professionale con Carige Assicurazioni per la responsabilità civile professionale con l'estensione alle attività previste dal D. Lgs 494/96 e 626/94 e s.s.m.i. D. lgs

81/2008.

Abilitazione al portale istituzionale SISTER per la consultazione banche dati catastale e ipotecaria e per l'invio delle pratiche di aggiornamento della banca dati dell' Agenzia delle Entrate- (ex Ufficio del Territorio).

**ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate*

Volontario della Croce Rossa Italiana dal 2010 ad oggi, nel Comitato locale del Bradano, con l'incarico di Responsabile del Servizio di Protezione Civile, abilitazione alle Manovre di disostruzione pediatrica, Abilitazione come operatore Pronto Soccorso Trasporto Infermi, sono inoltre in possesso dell' Attestato Beps ( Brevetto europeo di Primo soccorso).

**PATENTE O PATENTI**

Patente di guida categoria B, patente di guida per i mezzi della Croce Rossa Italiana

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere. Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente Curriculum Vitae ai sensi del D. Lgs.N° 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.

Firma



Ginestra, 28/07/2017